

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 139 «Катерок»**

ПРИНЯТО:
на Педагогическом совете
МБДОУ № 139
Протокол № 1
от «31» 08 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МБДОУ № 139
Ерошина Е.В.
Приказ № 438 от 05 08 2022 г.



**Положение
об индивидуальном образовательном маршруте
МБДОУ № 139**

1. Общие положения

1.1. Настоящее **Положение об индивидуальном образовательном маршруте (Положение) в МБДОУ № 139 (ДОУ)** разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.34, п.3) в редакции от 25 июля 2022 года, Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДО), утвержденным Приказом Минобрнауки России №1155 от 17 октября 2013г с изменениями на 21 января 2019 года, Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» и Уставом дошкольного образовательного учреждения.

1.2. Данное Положение об индивидуальном образовательном маршруте в ДОУ определяет цели и задачи, направленность, структуру и содержание индивидуального образовательного маршрута (ИОМ), устанавливает ответственность и регламентирует порядок разработки, утверждения и внесения изменений в ИОМ в дошкольном образовательном учреждении.

1.3. **ИОМ** – образовательный маршрут, обеспечивающий освоение адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного воспитанника.

1.4. ИОМ разрабатывается для отдельного воспитанника детского сада или группы воспитанников на основе учебного плана дошкольного образовательного учреждения.

1.5. Цель настоящего *Положения* (детского сада) - регламентация процесса формирования и реализации ИОМ для воспитанников дошкольного образовательного учреждения.

1.6. ИОМ призван:

- обеспечить развитие потенциала воспитанников;
- обеспечить освоение Адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования (далее АООП) детьми при наличии трудностей обучения или находящихся в особой жизненной ситуации;
- обеспечить учет индивидуальных особенностей и потребностей в образовании детей с ограниченными возможностями здоровья.

1.7. ИОМ реализует право детей на получение образования в объеме, установленном ФГОС дошкольного образования с максимальной учебной нагрузкой, соответствующей требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

2. Цели, задачи ИОМ

2.1. Основной целью реализации ИОМ является удовлетворение образовательных потребностей и поддержка одаренных воспитанников ДООУ, детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), посредством выбора оптимального набора индивидуальных занятий, темпов и сроков их освоения.

2.2. Достижение основной цели ИОМ в ДООУ при осуществлении основной деятельности обеспечивается через решение следующих основных (сопровождающих) целей реализации ИОМ:

2.2.1. Установление равного доступа к полноценному дошкольному образованию различным категориям воспитанников в соответствии с их способностями, индивидуальными склонностями и потребностями, учитывая детей с дезадаптацией, неспособностью к освоению образовательных программ в условиях большого детского коллектива, для детей, имеющих ограничения по здоровью, инвалидность.

2.3. Основными задачами ИОМ являются:

- обеспечение преемственности между дошкольным и начальным общим образованием;
- эффективная подготовка детей к освоению программ начального общего образования;
- поддержка одаренных воспитанников дошкольного образовательного учреждения;
- поддержка детей с ограниченными возможностями здоровья;
- обеспечение доступа к дополнительному образованию детей, с дезадаптацией в рамках большого коллектива; детей, имеющих ограничения по здоровью, инвалидность.

2.4. Основными принципами ИОМ в ДООУ являются:

- дифференциация;
- вариативность;
- диверсификация;
- индивидуализация.

3. Направленность ИОМ воспитанников

3.1. Цель обучения по ИОМ - создание условий для реализации образовательных программ для детей:

3.1.1. с высокой степенью успешности в освоении образовательных программ;

3.1.2. с наличием признаков одаренности по следующим направлениям:

- соревнования, конкурсы;
- художественно-эстетическое;
- физическое;
- познавательное;
- речевое;
- социально-коммуникативное.

3.1.3. с ограниченными возможностями здоровья и (или) часто болеющих детей;

3.1.4. с устойчивой дезадаптацией и неспособностью к освоению образовательных программ в условиях большого детского коллектива;

3.1.5. длительно отсутствующих детей в течение учебного года.

3.2. Индивидуальные учебные планы являются приложением к АООП, учебному плану дошкольного образовательного учреждения на текущий учебный год.

4. ИОМ

4.1. *ИОМ ДОУ* является одним из основных механизмов, обеспечивающих освоение АООП на основе индивидуализации её содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного воспитанника, прежде всего, одарённых детей и детей с ограниченными возможностями здоровья, в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (ФГОС ДО).

4.2. Индивидуальные учебные планы разрабатываются для развития ребёнка дошкольного возраста с учётом его возрастных и индивидуальных особенностей и должны быть направлены на решение задач (ФГОС ДО).

4.3. Индивидуальные учебные планы разрабатываются с участием родителей (законных представителей) воспитанника.

4.4. Формы организации образовательного процесса в рамках реализации АООП определяет само дошкольное образовательное учреждение.

4.5. В целях обеспечения индивидуальных потребностей воспитанников ИОМ предусматривает время:

- на увеличение учебных часов, отводимых на непосредственную образовательную деятельность, в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной и чтения);
- на введение заданий, обеспечивающих различные интересы воспитанников дошкольного образовательного учреждения.

4.6. При разработке ИОМ участники образовательных отношений руководствуются требованиями ФГОС ДО, основываясь на совокупности образовательных областей, которые обеспечивает разностороннее развитие детей:

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

4.7. Условия реализации ИОМ должны строго соответствовать условиям реализации Образовательной программы дошкольного образования, установленному Федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования.

5. Структура и содержание ИОМ

5.1. Структура ИОМ в ДОУ определяется дошкольной образовательной организацией.

Сведения о воспитаннике:

ФИО, дата рождения, возрастная группа, заключения специалистов работающих с воспитанником, задачи индивидуальной образовательной деятельности на учебный год, планируемые результаты.

Индивидуальное расписание на неделю.

5.2. Содержание ИОМ должно:

- обеспечивать преемственность содержания основной образовательной программы дошкольного образования, образовательной программы дошкольного образовательного учреждения (АООП);
- соответствовать требованиям Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (ФГОС ДО);
- соответствовать требованиям федерального компонента государственного образовательного стандарта (при реализации);
- содержанию основной образовательной программы дошкольного образования;
- специфике и традициям дошкольного образовательного учреждения;
- запросам участников образовательных отношений.

5.3. Содержание ИОМ дошкольного образования определяется:

5.3.1. Обязательными занятиями, осуществляемыми в процессе организации различных видов детской деятельности:

- физическая культура;
- музыка;
- познавательная деятельность;
- речевое развитие, ознакомление с художественной литературой;
- художественное творчество;
- социально-коммуникативная деятельность.

5.3.2. Направления развития выбираемые родителями (законными представителями) воспитанников дошкольного образовательного учреждения.

6. Порядок разработки ИОМ

6.1. ИОМ разрабатывается и утверждается в дошкольном образовательном учреждении после мониторинга воспитанников в начале учебного года.

6.2. Учебно-тематические планы по ИОМ составляет педагог или группа педагогических работников дошкольного образовательного учреждения.

6.3. Подбор материалов, списки воспитанников ДОУ и обоснования для разрешения работать по индивидуальным учебным планам готовятся педагогическим работником, реализующим основную образовательную программу.

6.4. Данные материалы рассматриваются на Психолого-педагогическом консилиуме дошкольного образовательного учреждения. Результаты доводятся до сведения родителей (законных представителей) воспитанника.

6.5. Обобщенные результаты поступают к заместителю заведующего (старшему воспитателю), систематизируются, группируются и выносятся на рассмотрение ППк дошкольного образовательного учреждения.

6.6. Порядок разработки ИОМ ДОУ включает следующее:

6.6.1. Основанием формирования ИОМ является решение ППк ДОУ.

6.6.2. Свободная деятельность дополняет и подкрепляет ИОМ, согласно запросов родителей (законных представителей) воспитанников, исходя из возможностей дошкольного образовательного учреждения.

6.6.3. Организационные процедуры, формирующие ИОМ включают:

- анкетирование родителей (законных представителей) обучающихся по выявлению индивидуальных образовательных запросов;

- при необходимости проводятся консультации родителей (законных представителей) воспитанников;
- родители (законные представители) по итогам обобщения информации заполняют бланк заказа на ИОМ, заявление;
- заместитель заведующего дошкольным образовательным учреждением (старший воспитатель) и (или) иное лицо, имеющее соответствующие полномочия, готовит макет/проект ИОМ и представляет на обсуждение и согласование ППк ДОУ.
- проводится работа по составлению расписания с учетом нормативов учебного плана в пределах объемов допустимой учебной нагрузки (СанПин) и ресурсных возможностей дошкольного образовательного учреждения.

7. Последовательность действий участников образовательных отношений при формировании ИОМ

7.1. Родители (законные представители) воспитанников ДОУ информируются педагогическим работником о возможности обучения ребенка по ИОМ в соответствии с установленными требованиями, в том числе с требованиями, установленными настоящим Положением об ИОМ, при желании родителей воспитанника детского сада осуществлять обучение по ИОМ.

7.2. При составлении ИОМ педагог предлагает родителям (законным представителям) воспитанника ознакомиться:

- с АООП;
- с предлагаемым дошкольным образовательным учреждением учебным планом;
- с порядком работы по составлению ИОМ в дальнейшем и условиями его реализации.

7.3. На основании полученной информации родители (законные представители) воспитанника приступают к выбору занятий, форм работы с ребёнком, соответствующих содержанию АООП, для включения в ИОМ.

7.4. Подготовленный предварительный ИОМ педагогический работник ещё раз обсуждает с родителями (законными представителями) воспитанника дошкольного образовательного учреждения.

7.5. На любом из этапов подготовки ИОМ с родителями (законными представителями) воспитанника, с одной стороны, проводятся все необходимые консультации с соответствующими специалистами детского сада, с другой стороны.

7.6. После согласования окончательный вариант учебного плана передаётся ответственному лицу за координацию работы по составлению и реализации ИОМ.

7.7. ИОМ согласовывается ответственным лицом ДОУ за координацию работы по составлению ИОМ и утверждается заведующим дошкольным образовательным учреждением.

7.8. Конкретные сроки составления и утверждения ИОМ устанавливаются распорядительным актом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

7.9. Выбор занятий, форм работы для включения в ИОМ осуществляется с использованием форм поддержки составления и реализации ИОМ, определяемых детским садом, с учётом личностных особенностей ребенка, а так же с учётом особенностей конкретного ИОМ.

8. Порядок утверждения и внесения изменений в ИОМ

8.1. Порядок утверждения ИОМ ДОУ предполагает следующие этапы:

8.1.1. ИОМ согласовывается на ППк ДОУ, закрепляется приказом по дошкольному образовательному учреждению "Об утверждении учебного плана ДОУ".

8.2. Педагоги, которые будут работать с воспитанниками, реализующими ИОМ, разрабатывают рабочую программу.

8.3. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в ИОМ включает следующее:

8.3.1. Основанием для внесения изменений и (или) дополнений в ИОМ может быть:

- изменение в законодательных актах;
- изменение статуса дошкольного образовательного учреждения;
- кадровые изменения;
- отсутствие спроса со стороны родителей (законных представителей) воспитанников.

8.3.2. Все изменения и (или) дополнения, вносимые в ИОМ в течение учебного года, должны быть согласованы с заместителем заведующего (старшим воспитателем), курирующим данное направление (или) иным лицом, имеющим соответствующие полномочия, и закреплены приказом по детскому саду "О внесении изменений и (или) дополнений в учебный план ДООУ".

9. Ответственность

9.1. Ответственность за составление ИОМ несут участники образовательных отношений дошкольного образовательного учреждения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. В ДООУ распорядительным актом заведующего назначается ответственное лицо за координацию работы по составлению ИОМ.

9.3. Ответственное лицо за координацию работы по составлению ИОМ в ДООУ обеспечивает:

- организацию работы с педагогами по составлению ИОМ в строгом соответствии с требованиями Сан Пин
- контроль соответствия ИОМ Федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования;
- взаимодействие с участниками образовательных отношений ДООУ по вопросам составления ИОМ;
- организацию методического обеспечения по вопросам составления ИОМ;
- анализ работы в ДООУ по вопросам составления ИОМ и представление его результатов органам управления дошкольным образовательным учреждением;
- решение иных вопросов, связанных с составлением ИОМ в дошкольном образовательном учреждении.

9.4. Лицо, ответственное за координацию работы по составлению ИОМ в ДООУ в своей деятельности руководствуется:

- требованиями действующего законодательства и иных нормативно-правовых актов в сфере образования;
- распорядительными актами заведующего дошкольным образовательным учреждением;
- Уставом дошкольного образовательного учреждения;
- настоящим Положением о порядке составления ИОМ дошкольного образовательного учреждения.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение об индивидуальном плане является локальным нормативным актом ДООУ, принимается на педагогическом совете, согласовывается с родительским комитетом и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.10.1 настоящего Положения.

10.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Согласовано с Родительским комитетом

Протокол от ____ . ____ . 20 ____ г. № ____

МБДОУ № 139, Ерошина Татьяна Викторовна, ЗАВЕДУЮЩИЙ
24.10.2022 09:53 (MSK), Сертификат 437C8100F3ADC4A442023CBBD6CAEFF1